

कार्यालय आयुक्त, जनजातीय कार्य, मध्यप्रदेश

E-mail: ehrms.tribal@gmail.com, सतपुड़ा भवन, भोपाल

क्रमांक/MPTAASC/eHRMS/81/2023 / 18831

भोपाल, दिनांक 26 /09/2023

प्रति,

- 1 समस्त संभागीय उपायुक्त
जनजातीय कार्य एवं अनु. जाति कल्याण विभाग
समस्त संभाग, म.प्र.
- 2 समस्त सहायक आयुक्त/जिला संयोजक
जनजातीय कार्य एवं अनु. जाति कल्याण विभाग
समस्त जिले, म.प्र.

विषय :- MPTAASC परियोजना अंतर्गत e-HRMS मॉड्यूल के क्रियान्वयन के संबंध में।

संदर्भ :- इस कार्यालय का पत्र क्रमांक/MPTAASC/eHRMS/81/2023/10637 भोपाल, दिनांक 17/05/2023

कृपया संदर्भित पत्र का अवलोकन करने का कष्ट करें। संदर्भित पत्र के माध्यम से e-HRMS प्रोजेक्ट अंतर्गत मुख्यालय एवं संभागीय स्तर पर PMU टीम (टीम लीडर, कंसलटेंट, ट्रेनिंग एक्सपर्ट, परियोजना समन्वयक एवं कंप्यूटर ऑपरेटर) के गठन हेतु सेडमैप कार्यालय को आउटसोर्स पर सेवायें उपलब्ध कराने हेतु लेख किया गया था। जिसके अनुक्रम में सेडमैप (CEDMAP) के पत्र दिनांक 01.09.2023 द्वारा आउटसोर्स एजेन्सी पी.एस. एसोसिएट्स के माध्यम से परियोजना समन्वयक (Project Coordinator) एवं कंप्यूटर ऑपरेटर (Computer Operator) को चयनित कर दिनांक 04.09.2023 को आयुक्त, जनजातीय कार्य, भोपाल में कार्यभार ग्रहण करने हेतु उपलब्ध कराया गया है।

2. सेडमैप द्वारा उपलब्ध कराए गए कर्मचारियों में से eHRMS परियोजना अंतर्गत मुख्यालय में निम्न आउटसोर्स कर्मचारियों को कार्य आवंटित किया जाता है-

क्र	नाम	पदनाम	मोबाईल न.	आवंटित कार्यालय
1	श्री वरूण प्रताप सिंह	परियोजना समन्वयक	8517804414	मुख्यालय
2	श्री अनुभव शर्मा	परियोजना समन्वयक	7869651653	
3	श्रीमती निधि श्रीवास्तव	परियोजना समन्वयक	9406752604	
4	श्रीमती चंदन त्रिपाठी	परियोजना समन्वयक (ट्रेनिंग एक्सपर्ट)	9424410771	
5	श्री शहनवाज खान	परियोजना समन्वयक	8109604708	
6	श्री राहुल धुवें	कंप्यूटर ऑपरेटर	7879444218	
7	श्री जीशान खान	कंप्यूटर ऑपरेटर	7697620902	

3. विभागीय संभागीय कार्यालयों में निम्न आउटसोर्स कर्मचारियों को कार्य आवंटित किया जाता है जिनके द्वारा संभागीय कार्यालय में उपस्थित होकर इस परियोजना अंतर्गत आवंटित कार्यों का संपादन किया जाएगा-

क्र	नाम	पदनाम	मोबाईल न.	आवंटित कार्यालय	रिमार्क
1	श्री आजाद कुमार दुबे	परियोजना समन्वयक	9303558053	सागर एवं जबलपुर संभागीय कार्यालय	सागर संभागीय कार्यालय में उपस्थित होकर सागर एवं जबलपुर संभाग का कार्य संपादन करेंगे।
2	श्री विपिन धाकड़	परियोजना समन्वयक	8358919312	जबलपुर संभागीय कार्यालय	जबलपुर संभागीय कार्यालय में उपस्थित होकर जबलपुर संभाग का कार्य संपादन करेंगे।
3	श्री रविन्द्र चौहान	परियोजना समन्वयक	9753334443	इंदौर संभागीय कार्यालय	इंदौर संभागीय कार्यालय में उपस्थित होकर इंदौर संभाग का कार्य संपादन करेंगे।
4	श्री शुभम सोनी	परियोजना समन्वयक	7898043260	उज्जैन एवं इंदौर संभागीय कार्यालय	इंदौर संभागीय कार्यालय में उपस्थित होकर उज्जैन एवं इंदौर संभाग का कार्य संपादन करेंगे।
5	श्री संयोग मिश्रा	परियोजना समन्वयक	7974525072	शहडोल एवं रीवा संभागीय कार्यालय	रीवा संभागीय कार्यालय में उपस्थित होकर रीवा एवं शहडोल संभाग का कार्य संपादन करेंगे।
6	श्री राहुल यादव	परियोजना समन्वयक	9630676066	ग्वालियर एवं चंबल संभागीय कार्यालय	ग्वालियर संभागीय कार्यालय में उपस्थित होकर ग्वालियर एवं चंबल संभाग का कार्य संपादन करेंगे।
7	श्री प्रेम प्रकाश नवल	परियोजना समन्वयक	8770614634	भोपाल एवं नर्मदापुरम संभागीय कार्यालय	भोपाल संभागीय कार्यालय में उपस्थित होकर भोपाल एवं नर्मदापुरम संभाग का कार्य संपादन करेंगे।

3. उपरोक्त परियोजना समन्वयक (Project Coordinator) उन्हें आवंटित संभाग कार्यालय में कार्यभार ग्रहण कर संभाग अंतर्गत समस्त जिलों एवं विकासखण्डों में e-HRMS पोर्टल पर किए जाने वाले कार्यों के क्रियान्वयन एवं समन्वय का कार्य करेंगे तथा संभाग अंतर्गत e-HRMS पोर्टल पर कार्य के दौरान आने वाले किसी भी प्रकार की तकनीकी एवं अन्य समस्याओं का e-HRMS टीम (मुख्यालय एवं MPSEDC) से समन्वय कर निराकरण कराना सुनिश्चित करेंगे।
4. परियोजना समन्वयक (Project Coordinator) आवंटित संभाग अंतर्गत समस्त जिले एवं विकासखण्ड स्तर पर e-HRMS पोर्टल पर किए जा रहे कार्यों की दैनिक समीक्षा करेंगे एवं वीडियो कांफ्रेंसिंग(मीटिंग) में अद्यतन स्थिति की जानकारी उपलब्ध करायेंगे।
5. संभागीय उपायुक्त द्वारा परियोजना समन्वयक (Project Coordinator) के कार्यालय में बैठने एवं कार्य संपादन हेतु एक कंप्यूटर/लैपटॉप तथा इंटरनेट की व्यवस्था करना सुनिश्चित करेंगे एवं परियोजना समन्वयक द्वारा किए जा रहे कार्यों हेतु लक्ष्य निर्धारण एवं सतत समीक्षा का कार्य करेंगे।
6. उक्त चयनित परियोजना समन्वयक (Project Coordinator) एवं कम्प्यूटर ऑपरेटर (Computer Operator) को विभाग स्तर पर दो दिवसीय प्रशिक्षण दिया गया है। अतः परियोजना समन्वयक (Project Coordinator) आवंटित संभाग अंतर्गत जिले एवं विकासखण्ड स्तर पर अधिकारियों/कर्मचारियों को आवश्यकतानुसार e-HRMS का प्रशिक्षण प्रदान किया जा सकेगा। भ्रमण की आवश्यकता होने पर परियोजना समन्वयक के आवागमन, भोजन एवं ठहरने की व्यवस्था संभागीय उपायुक्त द्वारा संबंधित जिले से समन्वय कर की जाएगी।
7. संभागीय कार्यालय द्वारा परियोजना समन्वयक की मासिक उपस्थिति प्रत्येक माह की अंतिम तिथि को मुख्यालय को निर्धारित प्रपत्र (संलग्न) में प्रेषित किया जाना सुनिश्चित किया जाये।

(संजीव सिंह)

आयुक्त
जनजातीय कार्य
मध्य प्रदेश

पृ.क्रमांक/MPTAASC/eHRMS/81/2023 / 18832
प्रतिलिपि:

भोपाल, दिनांक 26/09/2023

1. प्रमुख सचिव, मध्य प्रदेश, जनजातीय कार्य विभाग, मध्य प्रदेश।
2. प्रबंध संचालक, एमपीएसईडीसी, स्टेट आईटी सेंटर, अरेरा हिल्स, भोपाल, मध्य प्रदेश।
3. कलेक्टर, समस्त जिले की ओर सूचनार्थ।
4. अपर संचालक, स्थापना शाखा, कार्यालय आयुक्त जनजातीय कार्य मध्य प्रदेश।
5. श्री विनय पाण्डेय, उप संचालक, एमपीएसईडीसी, म.प्र।
6. श्री प्रशांत वर्मा, वरिष्ठ तकनीकी सलाहकार, आईटी सेल, कार्यालय आयुक्त जनजातीय कार्य मध्य प्रदेश।
7. श्री धीरज चौधरी, आईटी सलाहकार, TSU, एमपीसरस।
8. संबंधित परियोजना समन्वयक/ कंप्यूटर ऑपरेटर श्री/सुश्री/श्रीमति
की ओर सूचनार्थ एवं पालनार्थ।

आयुक्त
जनजातीय कार्य
मध्य प्रदेश



अटल बिहारी वाजपेयी सुशासन एवं नीति विश्लेषण संस्थान

(मध्यप्रदेश शासन, लोक सेवा प्रबंधन विभाग की पंजीकृत संस्था)

Atal Bihari Vajpayee Institute of Good Governance & Policy Analysis

(A Regd. Body of Govt. of M.P. under Public Service Management Department)



AIGGPA-ADMN011(11)/22/2016-HR/E-31957

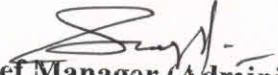
Bhopal, Date-11/08/2023

Experience Certificate

This is to certify that **Mr. Ravindra Chouhan** has worked in Atal Bihari Vajpayee Institute of Good Governance and Policy Analysis, Bhopal as:

- **Data Entry Operator** from 18th February, 2013 to 30th September, 2015.
- **Assistant** from 01st October, 2015 to 30th June, 2019.
- **Junior Executive Assistant** from 01st July, 2019 to 30th June, 2023.

He has worked in Administration section, Estate section and has also assisted in various projects of the Institute. He is dynamic and energetic in attending all kinds of work assigned to him. His conduct was very good. We wish him all success for his future endeavours.


Chief Manager (Administration)

An ISO 9001 : 2015 Organisation

कार्यालय: सुशासन भवन, भदभदा चौराहा, टी.टी. नगर, भोपाल, म.प्र. - 462003

दूरभाष क्रमांक : (0755) 2770765, 2770538, 2770761 फैक्स क्रमांक: (0755) 2777317

ई-मेल: aiggpa@mp.gov.in वेबसाइट: www.aiggpa.mp.gov.in